淡江大學水資源及環境工程學系學生校外實習實施要點

105.3.15 104學年度第2學期第1次系務會議通過

108.9.17 108學年度第1學期第1次系務會議修正通過

108.9.25 108學年度第1學期院務會議通過

109.6.16 108學年度第2學期第2次系務會議修正通過

109.9.30 109學年度第1學期院務會議通過

110.6.15 109學年度第2學期第5次系務會議通過

110.9.29 110學年度第1學期院務會議修正通過

111.9.6 111學年度第1學期第1次系務會議修正通過

111.9.21 111學年度第1學期院務會議通過

一、依據「淡江大學學生校外實習實施要點」，水資源及環境工程學系(以下簡稱本系)為培養學生具有良好的專業實務能力及增進本系與產業之互動關係，開設「企業實習」課程，實習目標為使人才培育更能符合產業界需求，提昇就業競爭力，特訂定本要點。

二、實習機構之選定與分發原則如下：

 (一)本系學生業界實習機構為政府機關或國內外經登記核准立案之民營機構或法人，其實習工作內容需與本系專業相關。

 (二)由本系主動尋覓適當實習機構，經洽商後提供學生申請，再由本系進行媒合作業。

三、實習內容由本系與實習機構雙方、及本系、實習機構與學生三方分別簽訂合約規範之。

四、本系校外實習之學生須填具校外實習申請表【附件一】與校外實習家長同意書【附件二】，保證督促學生確實遵守實習規定事項，方可申請本系校外實習甄選。

五、甄選通過之學生於前往校外實習前十天，由本系協助向本校學生事務處申請辦理保額二百萬之學生團體（平安）保險及傷害保險，並得附加傷害醫療險。

六、甄選通過之學生須取得校外實習機構同意書【附件三】，且應參加行前說明會，了解實習規定及職場工作安全等事項。

七、學生實習必須在同一實習機構達160小時，實習期間實習機構可不支付薪資，但實習機構另有規定獎助學金或津貼者，不在此限。學生校外實習期間個人所需之交通費、膳宿費，由學生自理。實習期間請假須依實習機構之規定辦理。

八、學生於實習結束後，須繳交實習自評表【附件五】以及實習報告書【附件六、七】各乙份。實習成績除由校外實習機構主管依實習部門主管意見評量表【附件四】評分簽名寄回本系之外，另依授課教師之規定繳交學習報告或成果報告；成績之評定標準由授課教師規定之。

九、學生實習於大三升大四之暑假執行，於大四上學期開學時再完成選課，延畢之學生亦可比照申請。

十、該學期之實習結束後，應召開學生校外實習輔導委員會，檢討校外實習執行狀況及缺失改進，必要時舉辦實習座談會，以供教學興革參考。

十一、本要點未盡事宜，悉依本校相關規定辦理。

十二、本要點經院務會議通過後，自公布日實施，並送校級學生校外實習委員會備查；修正時亦同。

附件一：

淡江大學水環系 學年度暑期企業實習申請表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企業志願序 | 1 |  | 2 |  | 3 |  |
| 姓名 |  | 班級 |  | (照片) |
| 學號 |  | 手機 |  |
| E-mail |  |
| 聯絡地址 |  |
| 身分證字號 |  | 緊急聯絡人 |  | 電話 |  |
| 學習歷程 | 一(上) | 總修 學分 / 學期平均 分 | 一(下) | 總修 學分/學期平均 分 |
| 二(上) | 總修 學分 / 學期平均 分 | 二(下) | 總修 學分/學期平均 分 |
| 三(上) | 總修 學分 / 學期平均 分 | 三(下) | 總修 學分/學期平均 分 |
| 興趣與專長或證照(條列) |  |
| 自傳簡述(至少500字) |  |
| 請簡述為何想到此機構實習 |  |

\*\*本表單所蒐集之個人資訊，僅限使用於本系推薦學生暑期企業實習業務使用，絕不轉做其他用途，表中資料利用皆依「淡江大學個人資料蒐集、處理及利用告知聲明」規範辦理。

附件二：

淡江大學水資源及環境工程學系學生校外實習

家長同意書

　　茲本人業已詳閱淡江大學水資源及環境工程學系學生實習合約書內容後，同意敝子弟 (現就讀淡江大學水資源及環境工程學系 組

 年級，學號 )簽立實習合約參加貴系所安排之校外實習(課程)，並督促其遵守學校、系所及實習機構之規範、合約和自身的交通、生活及工作安全，並遵從學校指導教師及實習單位指導人員之教導。

實習機構：

實習期間：自 年 月 日起至 年 月 日止。

實習課程名稱： 企業實習 ， 2 學分。

實習時數：約 160 時 (每週實習 5 天，每日約 8 小時)。

此致

淡江大學 學系

家 長 姓 名： (本人親自簽章)

身分證字號 ：

聯 絡 電 話：

 年 月 日

備註：請於同意貴子弟進行實習後，將本同意書請貴子弟轉交本系。

 如有需要，請洽淡江大學水資源及環境工程學系

 電話：(02) 2621-5656 轉2612

 傳真：(02)2620-9651

\*\*本表單所蒐集之個人資訊，僅限使用於本系學生暑期企業實習業務使用，絕不轉做其他用途，表中資料利用皆依「淡江大學個人資料蒐集、處理及利用告知聲明」規範辦理。

附件三：

業 界 實 習 機 構 同 意 書

茲同意辦理 同學至本機構實習，並議定互相履行事項如次：

一、實習期間自民國 年 月 日至 年 月 日止。

二、每日實習工作以 小時為限。

實習津貼為新台幣： 元。（請註明時薪、日薪、月薪或不支薪）

三、學生於實習期間須投保意外險並遵守本實習機構之工作守則。

四、本機構不得支使實習學生從事危險與違法或與實習不相關之工作。

五、學生於實習期間，除不可抗力之因素外，非經雙方同意，不得任意終止該生之實習。

業界實習機構名稱：

 單位主管簽章：

中 華 民 國 年 月 日

\*\*本表單所蒐集之個人資訊，僅限使用於本系學生暑期企業實習業務使用，絕不轉做其他用途，表中資料利用皆依「淡江大學個人資料蒐集、處理及利用告知聲明」規範辦理。

附件四：

淡江大學水資源及環境工程學系企業實習主管評語及評分表

|  |
| --- |
| 實習日期： |
| 實習單位：  |
| 實習學生：  |
| 實習評語：(請就個人特質與工作表現等面向進行評析，並提供綜合評語。)1. 個人特質面
2. 工作表現面

三、綜合評語 |
| 主管評分(0-100) |  |
| 主管簽核 |  |

\*\*本表單所蒐集之個人資訊，僅限使用於本系學生暑期企業實習業務使用，絕不轉做其他用途，表中資料利用皆依「淡江大學個人資料蒐集、處理及利用告知聲明」規範辦理。

附件五：

淡江大學水資源及環境工程學系企業實習學生自評表

|  |
| --- |
| 實習學生姓名:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_實習單位: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 實習單位主管:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 實習地點:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 實習期間： 年 月 日 ~ 年 月 日 實習主要指派任務: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_上述任務需要之能力（請勾選）：( ) 具備工程專業知識，並能運用數學及力學邏輯處理相關問題。( ) 具備水資源及環境工程學之基本設計和分析能力。( ) 具備操作測量儀器和工程材料等實驗能力，並能處理分析其數據。( ) 具備基礎資訊技術能力，以解決工程問題。( ) 具備本系實務知識，了解工程團隊合作重要性；並尊重專業倫理和了解道德規範與責任。( ) 了解工程和環境社會之相互影響，並能終身學習。( ) 具備跨領域之知識訓練經驗，了解科技整合對於現代化工程和未來發展之重要性。( ) 了解國際化潮流趨勢，並能持續提昇外語能力。 |

1、下表為自我評量實習表現，請評估後於下列適當位置打「V」。

2、請於本評估表填上總成績，總分以100分計。

3、評核尺度：優（100-90）良（89-80）中（79-70）差（69-60）劣（60以下）。

|  |
| --- |
| 考 核 內 容  優 　良 　中 　差 　劣1、實習產出成果 □ □ □ □ □ 　2、專業知識與技術 □ □ □ □ □ 　　　　　　　　　　　　　　　　　3、邏輯思考分析能力 □ □ □ □ □ 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　4、解決問題之能力 □ □ □ □ □ 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　5、學習意願 □ □ □ □ □ 　　　　　　　　　　　　　　6、抗壓性 □ □ □ □ □ 　　　　　　　　　　　　　　　　　7、國際觀及外語能力 □ □ □ □ □ 　　　　　　　　　　　　　　8、團隊合作態度與能力 □ □ □ □ □ 　　　　　　　　　　　　　　9、工作態度（主動、責任感） □ □ □ □ □ 　　　　　　　　　　　　　　　　10、儀容與禮貌 □ □ □ □ □ 總成績：  |

評量日期　　　　　　　　　　　　　　　　　　　評量者簽章

\*\*本表單所蒐集之個人資訊，僅限使用於本系學生暑期企業實習業務使用，絕不轉做其他用途，表中資料利用皆依「淡江大學個人資料蒐集、處理及利用告知聲明」規範辦理。

附件六：

淡江大學水資源及環境工程學系學生企業實習報告書(封面)

實習單位名稱：   

實習單位地址：   

實 習 期 間 ：  年 月  日 ～  年 月  日

實 習者：  

繳交報告日期：             

附件七：

實習報告書內文

（須包含下列內容，可附照片說明，字數不限，A4，標楷體，大小為12。）

1. 實習機構之簡介
2. 實習工作內容之說明
3. 實習成效與心得
4. 建議事項
5. 附錄：

(一) 實習單位主管評語及評分表【附件四】

(二）實習學生自評表【附件五】